



MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Apêndice VI do Termo de Referência

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DA
PROVA DE CONCEITO – POC

(Processo Administrativo: nº 63202.001669/2024-48)

SIGMAN – Sistema de Gerenciamento da
Manutenção da Marinha do Brasil

Rio de Janeiro, 15 de agosto de 2024



MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
15AGO2024	1.0	Elaboração do documento.	EPCTIC

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

SUMÁRIO

	Página
1 - APRESENTAÇÃO.....	4
2 - ATIVIDADES.....	4
2.1 - Atividade A1 - Reunião Introdutória.....	4
2.2 - Atividade A2 - Preparação do Ambiente para a POC.....	5
2.3 - Atividade A3 - Execução da POC – Requisitos de Negócio e Técnicos.....	5
2.4 - Atividade A4 - Correções com base na POC - Requisitos de Negócio e Técnicos.....	6
2.5 - Atividade A5 - Apresentação das Correções Apontadas na POC - Requisitos de Negócio e Técnicos.....	6
2.6 - Atividade A6 - Publicação do Resultado Final da POC.....	6
3 - AVALIAÇÃO.....	6
3.1 - Verificação de Requisitos de Negócio.....	6
3.2 - Verificação de Requisitos Técnicos.....	16
4 - CONSIDERAÇÕES GERAIS.....	20

LISTA DE QUADROS

	Página
Quadro 1: Cronograma da POC.....	4
Quadro 2: Requisitos de Negócio.....	8
Quadro 3: Requisitos Técnicos.....	17

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

1 - APRESENTAÇÃO

Esta Prova de Conceito (*Proof of Concept* - POC) tem como objetivo assegurar que a SOLUÇÃO INTEGRADA de *software* do tipo *Enterprise Asset Management* (EAM), fornecida pela LICITANTE classificada provisoriamente em primeiro lugar, seja capaz de atender minimamente os requisitos básicos, quanto aos aspectos funcionais e não funcionais, conforme descritos no Termo de Referência (TR).

Cabe ressaltar que a CONTRATANTE não arcará com quaisquer custos da LICITANTE associados à presente POC.

A realização da POC seguirá o seguinte cronograma de atividades (A1 a A6) constantes no Quadro 1, cujo dia “D” representa a data da divulgação do resultado do pregão, onde será declarada a LICITANTE que foi provisoriamente classificada em primeiro lugar.

Quadro 1: Cronograma da POC.

Período		Atividade
Início	Fim	
D	D+7	A1 - Reunião introdutória
D+8	D+20	A2 - Preparação do ambiente para a POC
D+21	D+22	A3 - Execução da POC - Requisitos Funcionais e Não Funcionais
D+23	D+28	A4 - Correções com base na POC - Requisitos Funcionais e Não Funcionais
D+29	D+30	A5 - Apresentação das correções apontadas na POC - Requisitos Funcionais e Não Funcionais
D+31	D+32	A6 - Publicação do resultado final da POC

2 - ATIVIDADES

Nas seções a seguir, estão detalhadas as atividades A1 a A6, cujos prazos encontram-se descritos no Quadro 1.

2.1 - Atividade A1 - Reunião Introdutória

Será realizada uma reunião entre a LICITANTE e a CONTRATANTE, no intuito de estabelecer as expectativas a serem alcançadas, receber e transmitir informações relevantes acerca da preparação e da infraestrutura onde a POC será realizada.

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Outrossim, será disponibilizada, pela CONTRATANTE, a documentação contendo os principais termos utilizados no ambiente da MB, para facilitar que a LICITANTE associe as questões da POC à sua solução.

2.2 - Atividade A2 - Preparação do Ambiente para a POC

Esta preparação consiste no fornecimento do ambiente de execução da POC pela LICITANTE e na instalação e configuração dos *softwares* pela mesma.

A instalação da SOLUÇÃO INTEGRADA se dará de forma completa, atendendo ao que foi oferecido na proposta, ocorrendo nos computadores da LICITANTE (não será permitida a instalação remota ou em nuvem) e nas instalações designadas pela CONTRATANTE.

Qualquer necessidade de comunicação entre os membros da equipe da LICITANTE deverá ser realizada por meios próprios, sem utilização de redes de comunicação da CONTRATANTE.

A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá contemplar, nesta atividade, uma base de dados, com informações suficientes para a demonstração do escopo especificado na Seção 3, a ser considerado nesta POC, previamente cadastrados, incluindo: cadastro de usuários com dados classificados como sensíveis e permissões de acesso, estrutura de empresas e filiais, fornecedores de materiais e serviços, moedas, cadastro de pessoal, Meios¹ estruturados com seus respectivos sistemas, subsistemas, equipamentos e componentes, incluindo seus Sistemas de Manutenção Planejada (SMP), ciclo de atividades dos Meios contemplando os respectivos projetos de manutenção (Períodos de Manutenção – PM), especialidades de mãos de obra necessárias, materiais e sobressalentes, armazéns, almoxarifados, contratos terceirizados, *workflow* de aprovação, estrutura orçamentária e analítica de custos (EAC) e, no que couber, os demais dados necessários para atender esta POC e demonstrar as funcionalidades da SOLUÇÃO INTEGRADA.

2.3 - Atividade A3 - Execução da POC – Requisitos DE NEGÓCIO E TÉCNICOS

Na data, hora, local e prazo informados pelo PREGOEIRO no portal <<https://www.gov.br/compras/pt-br>>, a LICITANTE deverá executar a POC, conforme escopo estabelecido na Seção 3 deste documento.

¹ Meios Navais, Aeronavais e de Fuzileiros Navais (viaturas terrestres e anfíbias).

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

A execução da POC consiste em validar o atendimento dos Requisitos de Negócio (Funcionais) e Técnicos (Não Funcionais), por meio dos procedimentos descritos na Seção 3 – Avaliação, mediante testes conduzidos pela LICITANTE e acompanhados por uma banca composta por representantes da CONTRATANTE, estando limitada a sua duração aos prazos definidos no Quadro 1.

2.4 - Atividade A4 - Correções com base na POC - Requisitos de Negócio e Técnicos

Após a realização da atividade A3 e conclusão de todas as validações especificadas nos quadros da Seção 3, a LICITANTE terá a oportunidade de corrigir eventuais erros ou discrepâncias identificadas, conforme cronograma constante do Quadro 1.

2.5 - Atividade A5 - Apresentação das Correções Apontadas na POC - Requisitos de Negócio e Técnicos

Tendo sido corrigidos pela LICITANTE, na atividade A4, os erros ou discrepâncias apontadas na atividade A3, a LICITANTE poderá, no que couber, apresentar nesta atividade A5, as correções efetuadas, visando o atendimento dos mesmos.

2.6 - Atividade A6 - Publicação do Resultado Final da POC

Finalizada a realização da POC, será emitido o relatório de análise pela CONTRATANTE, descrevendo as atividades realizadas e o parecer de aprovação ou não da POC. O relatório deverá ser assinado por representantes da CONTRATANTE e da LICITANTE.

3 - AVALIAÇÃO

A avaliação do atendimento a cada um dos testes propostos e requisitos relacionados, que deverão apresentar tempo de resposta de até 3 (três) segundos para todas as transações síncronas, conforme definido no TR-050 (Requisito de Projeto e Implementação do Termo de Referência), será classificada em “Atende” ou “Não Atende”, diretamente nos quadros constantes nas Subseções 3.1 e 3.2.

3.1 - Verificação de Requisitos de Negócio

Consiste em realizar a verificação da conformidade da SOLUÇÃO INTEGRADA de acordo com o escopo de requisitos de negócio referenciados no Quadro 2 a seguir.

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Quadro 2: Requisitos de Negócio

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência ²	Avaliação
1	Cadastros	Usuário	Cadastrar 2 usuários, os quais deverão ser vinculados a perfis de acesso diferentes. Um ao perfil Técnico de Manutenção e outro de Gestão de Projetos.	Sem dados iniciais.	Ao acessar a SOLUÇÃO INTEGRADA, o perfil Técnico de Manutenção não poderá visualizar as funcionalidades do perfil de Gestão de Projetos e localizar os registros inseridos.	RNF-CA04 RNF-CA07 RNF-CA13 RNF-SE05 RNF-SE08 RNF-SE10 RNF-SE13	() Atende () Não atende
2	Cadastros	Materiais e Estoque	Acessar materiais e sobressalentes no Estoque.	SOLUÇÃO INTEGRADA populada pelos dados necessários para atender à POC e demonstrar seus recursos.	Consultar o cadastro de materiais e componentes e demonstrar a funcionalidade de localizar registros.	RF-A02002 RF-A02006 RF-A02006A RF-A02006B RF-A05007	() Atende () Não atende
3	Cadastros	Meios	Cadastrar 1 <u>Ativo novo</u> .	Sem dados iniciais deste Ativo novo.	Consultar o cadastro deste Ativo e localizar os registros inseridos.	RF-DM002	() Atende () Não atende
4	Cadastros	Árvore de Configuração do Meio	Cadastrar na árvore de configuração deste <u>Ativo novo</u> : Sistema "HVAC"; Subsistema "Sala de Comando"; 1 Equipamento "Ar-condicionado"; e os componentes, 1 "Fusível" e 1 "Módulo de controle".	Sem dados iniciais na árvore de configuração deste Ativo novo.	Consultar o cadastro da árvore de configuração e localizar os registros inseridos.	RF-A13001 RF-A13001A RF-A13001B RF-A13003	() Atende () Não atende
5	Cadastros	Sistema de Manutenção Planejada (SMP) / Rotinas	Cadastrar 2 rotinas do SMP para o equipamento "Ar-condicionado". Tarefa 1: Trocar 1 Fusível, condição 30 dias; Tarefa 2: Trocar 1 Módulo de controle, condição 180 dias; e Tarefa 3: Docagem, condição anual.	Sem dados iniciais para o SMP deste <u>Meio novo</u> .	Consultar o cadastro do SMP e localizar os registros inseridos.	RF-A13006 RF-A13008 RF-A13010 RF-A32008	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
6	Cadastros	Projetos de manutenção (Períodos de Manutenção - PM)	Cadastrar um período de manutenção PM3 para o <u>Ativo novo</u> , com no mínimo: Tipo de PM, Descrição do PM, Centro de Custo (CC) do PM, Período Estimado do PM, Ativo, Gerente de Projeto; Unidade Organizacional Gestora e Limite Orçamentário (R\$ 200.000,00).	Sem dados iniciais para o PM3.	Consultar o cadastro de PM e localizar os registros inseridos.	RF-A05001 RF-A09009 RF-A09014 RF-A09018 RF-A09019 RF-A18003 RF-DM019	() Atende () Não atende
7	Orçamentação	OS	Gerar automaticamente, com base no SMP e PM existentes em sua base de dados, as OS para um dado período de manutenção. Executar para 2 Ativos diferentes (PM1 e PM3).	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE (PM1) e novo Ativo (PM3) cadastrado durante esta POC.	Apresentar a Lista das OS do PM selecionado para a Manutenção do Ativo (PM1 e/ou PM3).	RF-A32002 RF-A32026 RF-A32035 RF-A32040 RF-A32068	() Atende () Não atende
8	Orçamentação	Delineamento e Orçamento de Serviço	Cadastrar o detalhe técnico das OS (Delineamento) e Preço (Orçamento) do PM1 (mínimo 10 OS) e do PM3. Alterar os valores dos orçamentos após o cadastro. Detalhe Técnico da OS de Docagem para PM3: 1 – Plano de Picadeiro; 2 – Operação da porta Batel; 3 – Serviço de Reboque; 4 – Amarração, 5 – Mergulhadores; e 6 – Bombeamento de água. Preço Total da OS de Docagem: R\$ 100.000,00	OS dos PM1 e PM3 sem detalhes técnicos e preços.	Consultar as OS dos PM1 e PM3, com detalhes técnicos e preços.	RF-A32016 RF-A32018 RF-A32019	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
9	Orçamentação	Orçamento de Materiais e Sobressalentes	Com base nas OS existentes nos PM1 e PM3, identificar o preço dos Materiais e Sobressalentes necessários.	OS dos PM1 e PM3 sem preços de Materiais e Sobressalentes.	OS dos PM1 e PM3 com preços de Materiais e Sobressalentes.	RF-A02009 RF-A32018	() Atende () Não atende
10	Orçamentação	Simulação Orçamentária	Selecionar 5 das 10 OS que serão mantidas no PM1, para gerar previsão orçamentária, demonstrando o <i>workflow</i> de aprovação junto às 3 OS cadastradas no PM3.	Lista de OS precificadas disponíveis para compor Orçamento.	Lista das 5 OS precificadas selecionadas para compor Orçamento, com valor total da previsão para o PM1 e as 3 OS do PM3. Manter o Histórico de todas as OS geradas e aquelas selecionadas para a previsão orçamentária. Localizar e consultar o histórico de OS.	RF-A32023 RF-A32042 RF-A32056 RF-A32064 RF-A09010 RF-DM029	() Atende () Não atende
11	Orçamentação	Aprovação e Distribuição de Recursos Orçamentários	Atribuir valor final ao orçamento dos PM1, PM2 e PM3, submetido via <i>workflow</i> de aprovação dos Recursos Orçamentários. Aprovar 50% (cinquenta por cento) do PM1 e 100% do PM2 e PM3.	Orçamentos propostos para os PM1, PM2 e PM3, baseados nas OS selecionadas, ainda não aprovados.	Orçamentos propostos para os PM1, PM2 e PM3, revisados conforme valores totais aprovados e atribuídos no <i>workflow</i> . Apresentação do Histórico de Orçamento dos PM com os valores Propostos e os Aprovados.	RF-A09010 RF-A32019 RF-A32023 RF-A32042 RF-A32056 RF-A32064 RF-DM029	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
12	Planejamento	EAP e Cronograma	Apresentar EAP e Cronograma do PM2. Simular impacto da alteração de duração de uma atividade e de um atraso.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE, OS selecionadas para PM2 e os limites orçamentários atribuídos previamente pela LICITANTE.	Navegar pelas Atividades da EAP em diversos níveis do PM2. Visualização de Gráfico de Gantt, Relacionamento entre as Atividades e Demonstração da Linha de Base.	RF-A05002 RF-A05003 RF-A05004 RF-A05005 RF-A05011 RF-A05012 RF-A09003 RF-A09004 RF-A09013 RF-A09015 RF-A09017 RF-A09019 RF-A10006 RF-A10007 RF-A10014 RF-A32003	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
13	Planejamento	EAP e Cronograma	Para os PM1 e PM3 inserir as Atividades da EAP em 4 níveis (Meio, Sistema, Subsistema e Equipamento). Abaixo do 4º nível da EAP, inserir as OS. Cadastro de Datas de Início Previsto para a Atividade e Duração da Atividade.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE, OS selecionadas para PM1 e PM3 e os limites orçamentários atribuídos nesta POC.	Navegar pelas Atividades da EAP em diversos níveis dos PM1 e PM3. Visualização de Gráfico de Gantt, Relacionamento entre as Atividades e Demonstração da Linha de Base.	RF-A05002 RF-A05003 RF-A05004 RF-A05005 RF-A05011 RF-A05012 RF-A09003 RF-A09004 RF-A09013 RF-A09015 RF-A09017 RF-A09019 RF-A10006 RF-A10007 RF-A10014 RF-A32003 RF-A32037 RF-A32066 RF-DM029	() Atende () Não atende
14	Planejamento	Custos	Apresentar EAC do PM2	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE e Orçamento Aprovado do PM2.	Visualização dos custos previstos por atividade e total. Apresentar Relatório analítico de Custos baseado na EAC para PM2.	RF-A05007 RF-A18003 RF-A18005	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
15	Planejamento	Custos	Inserir Custos Previstos para PM3, associados às respectivas atividades da EAP, em diversos níveis.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE e Orçamento Aprovado para o PM3	Visualização dos custos previstos por atividade e total. Apresentar Relatório gráfico de Custos baseado na EAC para o PM3.	RF-A02009 RF-A05007 RF-A09014 RF-A18005 RF-A18008 RF-A32024	() Atende () Não atende
16	Execução	Programação	Programar 3 OS mediante verificação da disponibilidade de: Autorização de Serviço, Materiais / Sobressalentes, Pessoal Capacitado / Certificado, ferramentas especiais para execução, Status de Atividades Predecessoras Realizadas e Datas.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE para o PM2.	Visualizar a programação das OS para as oficinas e o relatório de rastreabilidade da causa raiz daquelas OS que não estão disponíveis para programação. Razões: Falta Material e/ou falta de pessoal certificado e/ou falta de ferramenta.	RF-A02006 RF-A02006A RF-A02006B RF-A32045 RF-A32046 RF-A32047 RF-A32047A RF-A32048 RF-A32049 RF-A32050	() Atende () Não atende
17	Execução	Executar OS	Concluir as 3 OS do PM2, programadas no item 16 deste Quadro e realizar o avanço físico referente ao relacionamento Atividade X OS.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE para o PM2 e programação das 3 OS realizadas no item 16 deste Quadro.	Visualizar as OS relacionadas às Atividades no Cronograma e respectivos avanços físicos previstos X realizado em função da execução das OS.	RF-A05012 RF-A10006 RF-A10007 RF-A10014 RF-A32042 RF-A32054 RF-A32055 RF-DM029	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
18	Execução	Indicadores	Visualizar Indicadores de Projeto para o PM2.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE para o PM2.	Visualizar Indicadores de Projeto: Valor Agregado, Índice de Desempenho de Prazo, Índice de Desempenho de Custo e Taxa de Atividades Realizadas.	RF-A10011 RF-A32073	() Atende () Não atende
19	Execução	Contratos	Visualizar Contratos de Terceiros.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	Verificação das informações relativas à vigência do contrato, respectivo consumo, e tabela preços de serviços e materiais.	RF-A01001 RF-A01002	() Atende () Não atende
20	Execução	Devolução de Materiais	Acessar o histórico de consumo e devolução de materiais na execução das OS do PM2.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	No fechamento da OS, apresentar a lista dos materiais utilizados/consumidos e da necessidade de devolução ao estoque dos materiais que não foram utilizados na manutenção.	RF-A02007 RF-A32042 RF-DM029	() Atende () Não atende
21	Execução	Fechamento Físico	Fechar o PM2 para novos lançamentos, com exceção de alocações financeiras.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	A SOLUÇÃO INTEGRADA não permitirá o cadastro ou alterações na EAP e em OS. Porém aceitará apropriações de horas e custos realizados no CC do PM2.	RF-A10012 RF-A32042 RF-A32064 RF-DM029	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
22	Execução	Fechamento Financeiro	Fechar o PM2 para novos lançamentos financeiros.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	A SOLUÇÃO INTEGRADA não aceitará apropriações de horas e custos realizados no CC do PM2.	RF-A32042 RF-A32064 RF-DM029	() Atende () Não atende
23	Outros	Portfólio de Projetos	Criar portfólio de projetos e associar PM para visualização de todos os Meios pré-cadastrados (3 Meios, com 2 PM cada um), para um dado horizonte temporal. Incluir neste conjunto os PM1, PM2 e PM3.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	1. Visualização dos projetos em portfólio para gestão das Unidades Industriais executoras dos PM. 2. Visualização dos projetos em Portfólio para gestão do Orçamento Anual de Manutenção, com visualização do que está planejado para um horizonte temporal de um ano.	RF-A05001 RF-A05004 RF-A05011 RF-A05012 RF-A32030 RF-A32031	() Atende () Não atende
24	Outros	OS de 1º Escalão	Simular rotina de programação, medição e acompanhamento das rotinas de Manutenção de 1o Escalão, executadas pela tripulação como rotina para o Meio 1.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	Consultar o cadastro de OS de 1º escalão do Meio 1 e visualizar relatório de OS de 1º escalão realizadas e a realizar em determinado período semanal (5 rotinas).	RF-A32051 RF-A32052 RF-A32055 RF-DM015 RF-DM017 RF-DM029	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Detalhe	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
25	Outros	OS Corretiva	Cadastrar e Programar 1 OS de Manutenção Corretiva no Meio 1.	Sem dados iniciais para a OS Corretiva no Meio 1.	Consultar a lista de OS do Meio 1 e localizar a OS Corretiva cadastrada e seus detalhes.	RF-A09001 RF-A09018 RF-A13006 RF-A32015 RF-A32016 RF-A32083	() Atende () Não atende
26	Outros	Disponibilidade do Meio	Consultar o estado de disponibilidade do sistema de propulsão do Meio 1.	Base de dados pré-cadastrada pela LICITANTE.	Apresentar a disponibilidade ou indisponibilidade do Meio 1 em função das disponibilidades do Sistema de propulsão, seus Subsistemas e Equipamentos.	RF-A15002 RF-A15002A RF-A15003 RF-A15004 RF-A15005 RF-A15006 RF-A15007	() Atende () Não atende
27	Outros	<i>Dashboard</i> e Indicadores	Configurar 1 <i>Dashboard</i> com os Indicadores definidos no item 18 deste Quadro. E outro <i>Dashboard</i> com o indicador da disponibilidade dos sistemas de um meio (conforme item 26 deste Quadro).	Sem <i>Dashboard</i> e com os indicadores pré-definidos nesta POC (itens 18 e 26 deste Quadro)	Apresentar <i>Dashboard</i> para nível de gerente de projeto e para chefe de oficina.	RF-A10011 RF-A15007	() Atende () Não atende
28	Outros	Ativo	Importar nativamente, por meio da SOLUÇÃO INTEGRADA, todos os dados de exemplo (<i>Bike Sample data set</i>) contidos no arquivo da norma ASD S100D Issue 5.0.	Sem dados iniciais.	Apresentação das informações contidas nos arquivos importados relacionados à <i>Mountain Bike</i> , contendo rotinas de manutenção, árvore de configuração e desenhos técnicos existentes.	TR-001	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

3.2 - Verificação de Requisitos Técnicos

Consiste em realizar a verificação da conformidade da SOLUÇÃO INTEGRADA com o escopo de requisitos técnicos referenciados no Quadro 3.

Quadro 3: Requisitos Técnicos

Item	Fluxo	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
1	Documentação	Apresentar os manuais e tutoriais da SOLUÇÃO INTEGRADA em meios digitais.	N/A	Manuais e tutoriais da SOLUÇÃO INTEGRADA apresentados.	RNF-DC03 RNF-DC03A RNF-DC04 RNF-DC04A RNF-DC06 RNF-DC06A	() Atende () Não atende
2	Documentação	Apresentar ajuda contextual na ferramenta, em pt-br, relativa aos campos da tela.	Nenhuma informação apresentada	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá apresentar informações de ajuda sobre a utilização do campo ao usuário.	RNF-DC02 RNF-DC07	() Atende () Não atende
3	Implementação	Gerar, por meio da SOLUÇÃO INTEGRADA, um arquivo de exportação em um dos principais formatos de mercado, dentre eles: planilhas eletrônicas (XLS, XLSX e ODS) e arquivos TXT, CSV, JSON e XML, no que couber, com os dados relacionados aos sobressalentes a serem utilizados em um Período de Manutenção cadastrado na SOLUÇÃO INTEGRADA e selecionado em tela pela banca da CONTRATANTE.	N/A	Deverá ser apresentado o arquivo contendo os sobressalentes de um PM, gerado pela SOLUÇÃO INTEGRADA no formato exportado. Deverá ser realizada a verificação quantitativa e qualitativa dos dados gerados.	RNF-DA03 RNF-RE03	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
4	Implementação	Importar, por meio da SOLUÇÃO INTEGRADA, dados relacionados à estrutura da árvore de configuração de um novo Meio, disponibilizado pela LICITANTE, em um dos principais formatos de mercado, dentre eles: planilhas eletrônicas (XLS, XLSX e ODS) e arquivos TXT, CSV, JSON e XML, no que couber. O arquivo a ser importado deverá possuir informações completas, faltantes, obrigatórias mas faltantes e ainda duplicadas, para validação pela ferramenta.	N/A	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá apresentar os registros relacionados à árvore de configuração do novo Meio, inseridos com sucesso, oriundos da importação e demonstrar ainda um arquivo de <i>log</i> gerado com os erros encontrados durante a importação.	RNF-DA03 RNF-CO02	() Atende () Não atende
5	Usabilidade	1) Demonstrar, na SOLUÇÃO INTEGRADA, a aplicação de filtros preexistentes e filtros configuráveis pelo usuário em algum formulário, permitindo localização por meio de digitação direta da informação desejada ou uma forma de consulta inteligente para limitar o número de registros apresentados; 2) Navegar e consultar um dos registros filtrados anteriormente; e 3) Acessar um campo que contenha informações de um cadastro secundário que tragam menos dados em tela.	Nenhum filtro aplicado	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá aplicar o filtro criado no formulário onde são apresentados os campos considerados obrigatórios e permitir a navegação entre estes campos. A quantidade de registros apresentados deverá ser limitada, permitindo uma nova carga de mais registros que atendam ao filtro predefinido.	RNF-SA03	() Atende () Não atende
6	Controle de acesso	Tentar o acesso a uma informação considerada sensível por um usuário não autorizado.	N/A	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá mascarar ou não permitir a visualização/ acesso à informação pelo usuário não autorizado.	RNF-CO01	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
7	Controle de acesso	1) Configurar a SOLUÇÃO INTEGRADA para que um usuário seja desativado após três ou cinco tentativas inválidas de <i>login</i> , conforme criticidade; e 2) Simular o acesso de um usuário que, após três ou cinco tentativas de acesso malsucedido, conforme criticidade, para que seja desativado pela SOLUÇÃO INTEGRADA, conforme configurado anteriormente.	Usuário ativado.	Após três tentativas inválidas de <i>login</i> pelo usuário, a SOLUÇÃO INTEGRADA deverá apresentar mensagem, desativar o usuário e gerar <i>log</i> de acesso com mensagem genérica para a negação do acesso.	RNF-CA12	() Atende () Não atende
8	Controle de acesso	O usuário com permissão de administração de usuários deverá criar, consultar e desabilitar um usuário específico ou um grupo de usuários.	Usuário/ grupo desabilitado.	Após tentativa de acesso à SOLUÇÃO INTEGRADA por um usuário desabilitado, a SOLUÇÃO INTEGRADA não permitirá o acesso e deverá apresentar mensagem genérica para a negação do acesso.	RNF-CA05	() Atende () Não atende
9	Controle de acesso	Consultar os <i>logs</i> de todas as transações de usuários.	N/A.	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá permitir a consulta ao histórico de transações de usuários por um usuário com este tipo de permissão.	RNF-CO02	() Atende () Não atende
10	Integração	Apresentar documentação em meio digital sobre as formas de trocas de dados (Ex: APIs) disponíveis da SOLUÇÃO INTEGRADA.	N/A	A documentação sobre as formas de trocas de dados disponíveis na SOLUÇÃO INTEGRADA, é apresentada.	RNF-DC06 RNF-DC06A	() Atende () Não atende
11	Software e arquitetura	Permitir a criação de campos adicionais de informação, sem ser necessário nenhum desenvolvimento adicional. Os campos adicionais devem permitir regras de validação e máscaras de formatação para os dados inseridos, definidas pelo usuário.	Campo inexistente	Apresentação do campo criado, atendendo às regras de validação e máscaras de formatação definidas.	RNF-SA02	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

Item	Fluxo	Descrição do Evento	Estado Inicial	Estado Final	Referência	Avaliação
12	Software e arquitetura	Permitir a criação de novos relatórios/telas/funcionalidades, considerando a inclusão do novo campo.	Relatórios ou telas/funcionalidades inexistente	Apresentação do relatório ou tela/funcionalidade criado, contemplando a inclusão do novo campo e demonstrando o sucesso no armazenamento de dados originados deste novo campo por meio da execução do relatório ou tela.	RNF-RE06	() Atende () Não atende
13	Confiabilidade	Simular a tentativa de violação da integridade de um documento.	Documento existente	A SOLUÇÃO INTEGRADA deverá impedir a alteração do conteúdo do documento, garantindo a sua integridade.	RNF-SE12	() Atende () Não atende

MARINHA DO BRASIL
DIRETORIA DE GESTÃO DE PROGRAMAS DA MARINHA
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO DO CICLO DE VIDA

4 - CONSIDERAÇÕES GERAIS

4.1 A POC será realizada em sessão pública;

4.2 A POC será realizada nas instalações da CONTRATANTE, situada no endereço: Rua Primeiro de Março, nº 118 – Auditório do Edifício Barão de Ladário - Centro - CEP: 20.010-000 - Rio de Janeiro/RJ;

4.3 A LICITANTE, além de ser responsável pela disponibilização da solução, também será responsável pelo fornecimento do ambiente computacional necessário à execução da POC;

4.4 A POC deverá ser realizada de modo local, não dependendo de acessos à rede interna da CONTRATANTE, internet ou qualquer outro recurso de Tecnologia da Informação e da Comunicação (TIC) externo; e

4.5 Caso, a solução apresentada não seja capaz de realizar a POC, a LICITANTE será desclassificada do certame e a LICITANTE da segunda melhor proposta classificada será convocada para realizar a POC, e assim sucessivamente, até que uma proposta atenda às especificações deste edital e seus anexos.